

FAQ 4-7

Avviso pubblico per la selezione ed il finanziamento di progetti finalizzati alla raccolta, alla digitalizzazione ed alla creazione di data base archivio sulla documentazione storica riguardante la tematica lgbt

- **FAQ n. 4**

1) Rispetto al punto 5 a del Bando possono essere ricompresi tra il “materiale storico” anche oggetti digitali (ad es. interviste audio-video) realizzati nel corso del progetto?

RISPOSTA

Le attività di ricognizione, schedatura/inventariazione, digitalizzazione e archiviazione previste dal progetto (punto 5) dovranno riguardare, esclusivamente, materiale storico già esistente ovvero, materiale dal quale potrà essere ricavare una “conoscenza del passato”.

2) Rispetto al tema del cofinanziamento e delle spese ammissibili (punto 9 ultimo comma) può essere valorizzato come cofinanziamento anche il lavoro dei soci volontari e questo aggiungersi al costo complessivo del progetto oppure rientrare in un costo complessivo che comunque non potrà superare i 70.000?

RISPOSTA

Rispetto al punto 9 (ultimo periodo), si conferma la possibilità di prevedere una quota di cofinanziamento fermo restando che il contributo massimo erogabile dall'Ufficio non potrà superare l'importo di euro 70.000,00. Per quanto riguarda, invece, il lavoro dei soci volontari il successivo punto 10 prevede, alla lettera h), l'ammissibilità dei costi riferiti al personale sia dipendente che non dipendente. Secondo i criteri di ammissibilità delle spese fissati dalla normativa comunitaria per personale dipendente deve intendersi il personale interno iscritto nei registri obbligatori previsti dalla normativa lavoristica, mentre, per personale non dipendente deve intendersi il personale esterno contrattualizzato secondo le forme e le modalità previste dalla legge. Di conseguenza, non rientrando il lavoro dei soci volontari nelle predette categorie di personale, non potrà essere valorizzato né rendicontato.

3) Rispetto al trattamento del materiale e ai diritti di utilizzazione di cui al punto 8 del bando, il soggetto che ha la disponibilità e/o i titoli di utilizzo del documento mantiene il possesso dei materiali e il diritto d'uso anche dopo aver consentito l'utilizzo da parte di UNAR con “ogni tipo di supporto e comunque in ogni forma e modo, originale e derivato” e anche oltre i termini di durata del progetto?

RISPOSTA

Rispetto al punto 8, i soggetti proponenti devono garantire che tutto il materiale confluito nell'archivio sia pienamente utilizzabile dall'Ufficio, pertanto, dovranno assicurare la piena disponibilità e/o il possesso del materiale storico/documentale di cui alla proposta progettuale.

La partecipazione all'Avviso, di per se, non comporta né la cessione del diritto d'autore sull'opera né la cessione della proprietà intellettuale all'Ufficio ma, la possibilità di utilizzo per tutta la durata del progetto ed oltre.

- **FAQ n. 5**

Può entrare a far parte del partenariato di progetto una società S.r.l.? In caso affermativo, dovrà sottoscrivere la dichiarazione a costituirsi in ATS insieme alle altre Associazioni partner e tutta la restante documentazione richiesta per gli altri membri della compagine proponente?

RISPOSTA

Con riferimento a quanto richiesto, si rileva che l'avviso in questione prevede, al punto 6 "Requisiti dei soggetti proponenti", la possibilità per gli Enti e le Associazioni sia in forma singola che attraverso la costituzione di una Associazione Temporanea di Scopo (ATS) di presentare una proposta progettuale finalizzata alla tutela, alla valorizzazione, alla promozione e alla fruizione di documenti storici inerenti la tematica LGBT attraverso la loro mappatura, raccolta, digitalizzazione ed archiviazione. E' previsto, altresì, il coinvolgimento di gestori di archivi pubblici o privati in qualità di partner che potranno essere costituiti nella forma societaria ritenuta più opportuna.

Pertanto, non sarà richiesta la sottoscrizione di alcun documento allegato all'Avviso se non l'indicazione del soggetto partner nella "domanda di partecipazione" e nel "formulario per la presentazione delle proposte". Si precisa che il partner è un soggetto esterno all'Associazione Temporanea di Scopo (ATS) i cui componenti devono considerarsi come "aggregati" ovvero come soggetti costituenti, insieme al capofila-mandatario, il raggruppamento.

- **FAQ n. 6**

Tra i costi ammissibili delle spese del personale esterno sono previsti anche quelli per consulenza amministrativa e contabile con società esterna (es. contratto di collaborazione) ?

RISPOSTA

Con riferimento a quanto richiesto, si evidenzia che il punto 10 dell'Avviso alla lettera h), prevede l'ammissibilità dei costi riferiti al personale sia dipendente che non dipendente. Secondo i criteri di ammissibilità delle spese fissati dalla normativa comunitaria per personale dipendente deve intendersi il personale interno iscritto nei registri obbligatori previsti dalla normativa lavoristica, mentre, per personale non dipendente deve intendersi il personale esterno contrattualizzato secondo le forme e le modalità previste dalla legge. Tuttavia è possibile rendicontare, tra i costi generali, la spesa relativa all'acquisizione di servizi strumentali alla realizzazione del progetto come il servizio di consulenza.

- **FAQ n. 7**

Nell'allegato 4 (preventivo economico analitico) quali tipi di voci possono far riferimento al punto B.1 (Spese per diritti d'autore)?

RISPOSTA

Con riferimento a quanto richiesto, si informa che nell'allegato n. 4 dell'Avviso, al punto B.1, dovranno essere rendicontate le spese sostenute per la titolarità del diritto di utilizzazione economica dell'opera. Trattasi di spesa unica, commessa al trasferimento dei diritti di sfruttamento economico delle opere, che non necessita di ulteriori dettagli. A tale riguardo, si rinvia a quanto disposto dal Codice Civile, libro quinto, titolo IX, capo I, agli articoli 2575-2583 e dalla legge n. 633 del 22 aprile 1941, "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" (G.U. n. 166 del 16 luglio 1941) e successive modificazioni.